



**Štatút
Správnej rady
Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre**

Vnútorne predpisy
2014

OBSAH:	str.
Článok 1 Úvodné ustanovenie	3
Článok 2 Členstvo v správnej rade	3
Článok 3 Predseda, podpredseda, tajomník správnej rady	3
Článok 4 Voľba predsedu a podpredsedu	4
Článok 5 Rokovanie správnej rady	5
Článok 6 Vecná pôsobnosť správnej rady	6
Článok 7 Agenda správnej rady	7
Článok 8 Náklady na činnosť správnej rady	7
Článok 9 Záverečné ustanovenie	7

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1. Pôsobnosť Správnej rady Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „správna rada“) upravujú § 40 a § 41 zák. č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Správna rada je orgán, ktorý podporuje posilňovanie väzby univerzity a spoločnosti. Uplatňuje a presadzuje verejný záujem v činnosti Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „SPU“), najmä v súvislosti s využívaním jej majetku a finančných prostriedkov poskytnutých SPU štátom.

Článok 2

Členstvo v správnej rade

1. Správna rada má štrnásť členov.
2. Členov správnej rady vymenúva a odvoláva minister. Šesť členov správnej rady navrhuje na vymenovanie rektor so súhlasom Akademického senátu SPU (ďalej len „AS SPU“), šesť členov správnej rady navrhuje minister po vyjadrení rektora. Jedného člena správnej rady navrhuje zamestnanecká časť AS SPU. Jedného člena správnej rady na vymenovanie navrhuje študentská časť AS SPU. Členmi správnej rady, okrem členov navrhnutých AS SPU, nesmú byť zamestnanci SPU.
3. Návrh na odvolanie člena správnej rady dáva ministrovi ten orgán, ktorý ho navrhol na vymenovanie. V prípade členov správnej rady navrhnutých rektorom, môže návrh na ich odvolanie podať aj AS SPU.
4. Členovia správnej rady, okrem členov navrhnutých AS SPU, sa vymenúvajú na šesť rokov. Po prvom vymenovaní týchto členov správnej rady sa žrebom určí jedna tretina členov, ktorých funkčné obdobie sa skončí po dvoch rokoch a jedna tretina členov, ktorých funkčné obdobie sa skončí po štyroch rokoch. Funkčné obdobie člena navrhnutého zamestnaneckou časťou AS SPU je štvorročné. Funkčné obdobie člena navrhnutého študentskou časťou AS SPU je dvojročné.
5. Návrhy na nových členov správnej rady predkladá rektor alebo minister tak, aby sa zachovala štruktúra podľa bodu 2 tohto článku.

Článok 3

Predseda, podpredseda, tajomník správnej rady

1. Predseda správnej rady vykonáva nasledujúce činnosti:
 - a) zvoláva zasadnutia správnej rady,
 - b) riadi rokovania správnej rady,
 - c) navrhuje program rokovaní správnej rady, pripravuje uznesenia,
 - d) podpisuje dokumenty správnej rady, osobitne písomné súhlasy správnej rady podľa § 41 ods. 1 zákona,
 - e) je oprávnený požadovať podklady a posudky potrebné pre činnosť správnej rady podľa § 41 zákona,
 - f) z poverenia správnej rady koná jej menom,
 - g) pozýva hostí na zasadnutie správnej rady,

- h) na žiadosť rektora zvoláva podľa § 40 ods. 5 zákona zasadnutie správnej rady najneskôr do 30 dní odo dňa podania žiadosti,
 - i) riadi činnosť tajomníka správnej rady,
2. Podpredseda správnej rady vykonáva nasledujúce činnosti:
- a) zastupuje predsedu v čase jeho neprítomnosti,
 - b) spolu s predsedom podpisuje písomný súhlas správnej rady podľa § 41 ods. 1 zákona,
 - c) z poverenia správnej rady môže konať jej menom,
3. Tajomník správnej rady vykonáva spravidla nasledujúce činnosti:
- a) výkonom funkcie tajomníka sa poveruje zamestnanec SPU na návrh rektora po dohode s predsedom správnej rady,
 - b) vykonáva administratívne a technické úkony, potrebné pre činnosť správnej rady,
 - c) nie je členom správnej rady, zúčastňuje sa zasadnutí správnej rady s právom vyjadriť sa k prerokúvanej veci.

Článok 4

Voľba predsedu a podpredsedu

1. Správna rada si volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu.
2. Dĺžka funkčného obdobia predsedu a podpredsedu správnej rady je tri roky. Funkciu predsedu a podpredsedu môže vykonávať tá istá osoba v tej istej správnej rade najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
3. Na platnosť volieb je potrebná prítomnosť najmenej dvoch tretín zo všetkých členov správnej rady (10 členov).
4. Voľby prebiehajú tajným hlasovaním. Pred voľbou sa do osudia vložia mená všetkých prítomných členov správnej rady. Najstarší prítomný člen správnej rady vyberie z osudia mená troch členov volebnej komisie, ktorá si zvolí svojho predsedu. Predseda volebnej komisie riadi voľbu predsedu a podpredsedu správnej rady. Každý člen správnej rady na pripravenom zozname – hlasovacím lístku zakrúžkuje jedného kandidáta na predsedu a takto upravený zoznam – hlasovací lístok odovzdá do volebnej urny. Hlasovací lístok neupravený alebo s označením viacerých kandidátov je neplatný. Kandidát na predsedu je zvolený, ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov správnej rady. Ak nie je predseda zvolený v prvom kole, postupujú do druhého kola dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov z prvého kola. Ak viacerí kandidáti majú rovnaký počet hlasov, postupujú do druhého kola všetci takíto kandidáti. V druhom kole je zvolený kandidát s najvyšším počtom hlasov. V prípade, ak je v druhom kole rovnaký počet hlasov pre viacerých kandidátov, vylosuje predseda volebnej komisie z osudia meno predsedu z týchto kandidátov. V prípade, ak predseda alebo niektorý člen volebnej komisie sa dostane do druhého kola volieb, ďalšie vedenie volebného aktu preberá člen volebnej komisie, ktorý sa tam nedostal. Tento člen vyhlási výsledok volieb a oznámi meno zvoleného predsedu správnej rady SPU.
5. Pri voľbe podpredsedu sa postupuje rovnako, ako pri voľbe predsedu správnej rady. Podpredseda sa volí len z inej skupiny členov správnej rady ako bol zvolený predseda, pričom sa vychádza zo štruktúry zloženia a vymenúvania správnej rady podľa článku 2 bodu 2. tohto štatútu.

6. Ak je za predsedu správnej rady zvolený člen navrhnutý AS SPU, potom sa podpredseda volí zo všetkých ostatných členov správnej rady.
7. Ak správna rada nemá predsedu, vykonáva jeho funkciu do zvolenia nového predsedu podpredseda, ak nemá ani podpredsedu, poverí minister niektorého člena správnej rady výkonom funkcie predsedu správnej rady do zvolenia nového predsedu správnej rady.

Článok 5

Rokovanie správnej rady

1. Zasadnutia správnej rady zvoláva a vedie predseda, a to najmenej dvakrát ročne. V neprítomnosti predsedu vedie zasadnutie podpredseda alebo ďalší, predsedom poverený člen správnej rady.
2. Účasť člena správnej rady na rokovaní je nezastupiteľná.
3. Na žiadosť rektora, alebo na žiadosť najmenej štyroch členov správnej rady je predseda správnej rady povinný zvolať zasadnutie správnej rady najneskôr do 30 dní.
4. Správna rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov správnej rady, t.j. 8 členov.
5. Program rokovania navrhuje predseda správnej rady a o jeho obsahu sú členovia správnej rady informovaní vopred, najneskôr v rámci pozvánky na zasadnutie správnej rady. Program rokovania sa schvaľuje pri otvorení rokovania. Návrhy na zmenu programu rokovania sú oprávnení predkladať všetci členovia správnej rady. Odporúčania na zmeny a doplnenie programu môžu predložiť aj tajomník a prizvaní hostia.
6. Predseda (predsedajúci) udeľuje členom správnej rady a rektorovi, resp. iným oprávneným zúčastneným na rokovaní slovo v poradí, v akom sa prihlásili.
7. O záveroch rokovania k jednotlivým bodom programu rozhoduje správna rada verejným hlasovaním. Na schválenie predloženého návrhu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov správnej rady. O pozmeňovacích návrhoch sa hlasuje v opačnom poradí, než v ktorom boli predložené. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
8. Na schválenie právnych úkonov uvedených v § 41 ods. 1 písm. a) až e) zákona, je potrebný súhlas najmenej dvoch tretín členov správnej rady.
9. Pokiaľ sa správna rada nevyjadrí do 30 dní od doručenia návrhu podľa § 41 ods. 2 písm. a) a b) zákona, príslušné orgány SPU to považujú za vyjadrenie stanoviska, že správna rada k týmto návrhom nemá pripomienky.
10. Zasadnutia správnej rady sú verejné.

Článok 6

Vecná pôsobnosť správnej rady

1. Správna rada dáva predchádzajúci písomný súhlas na nasledujúce pripravované právne úkony SPU:
 - a) nadobudnutie alebo prevod nehnuteľného a hnutel'ného majetku, ktorého cena je vyššia ako päťstónásobok sumy, od ktorej sa veci podľa osobitného predpisu považujú za hmotný majetok,
 - b) zriadenie vecného bremena alebo predkupného práva k majetku SPU,

- c) založenie inej právnickej osoby,
 - d) vloženie peňažného alebo nepeňažného vkladu do inej právnickej osoby v súlade s vnútorným predpisom SPU,
 - e) uzavretie zmluvy o čerpaní úveru; ak účel použitia finančných prostriedkov získaných z úveru nie je v súlade s dlhodobým zámerom SPU, alebo splácanie úveru ohrozí zabezpečenie hlavnej činnosti SPU, správna rada súhlas neudelí.
2. Správna rada sa vyjadruje najmä k:
 - a) dlhodobému zámeru SPU a k ďalším veciam, ktoré jej na prerokovanie predloží minister, rektor alebo predseda AS SPU,
 - b) výročnej správe o činnosti a k výročnej správe o hospodárení SPU.
 3. Správna rada dáva podnety a stanoviská k činnosti SPU, ktoré zverejňuje v univerzitných novinách Poľnohospodár.
 4. Návrhy všetkých dokumentov za SPU na schvaľovanie a vyjadrenie predkladá správnej rade rektor.
 5. Správna rada po schválení v AS SPU schvaľuje rozpočet SPU.
 6. Členovia správnej rady majú právo navrhnúť kandidátov do volieb kandidáta na rektora.
 7. Správna rada na návrh jej predsedu určuje plat rektora v súlade s osobitnými predpismi.
 8. Správna rada najmenej raz ročne vypracúva a zverejňuje na webovom sídle SPU správu o svojej činnosti. Správa o činnosti správnej rady obsahuje najmä informácie o jej zasadnutiach, účasti jednotlivých členov na zasadnutiach, odporúčania k činnosti SPU a súpis jej rozhodnutí.

Článok 7

Agenda správnej rady

1. Z priebehu rokovania jednotlivých zasadnutí správnej rady vyhotovuje tajomník správnej rady písomný záznam. Písomný záznam dostane každý člen správnej rady a rektor.
2. Uznesenia správnej rady sa vhodným spôsobom zverejnia najneskôr do 5 dní od ich prijatia.
3. Správna rada má právo vyžiadať si k svojmu rozhodnutiu odborné posudky. Posudzovatelia (opONENTI) sú schvaľovaní správnou radou a nesmú byť zainteresovaní na danej veci. Posudky musia byť predložené písomne. Náklady súvisiace s ich spracovaním sú hradené z rozpočtu SPU.

Článok 8

Náklady na činnosť správnej rady

1. Činnosť členov správnej rady je úkonom vo všeobecnom záujme podľa § 136 ods. 1 zák. č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Členom správnej rady poskytuje SPU náhrady podľa zák. č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a príslušných Opatrení MF SR a MPSV a R SR.
2. Nevyhnutné bežné výdavky na činnosť správnej rady hradí SPU zo svojho rozpočtu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 9
Záverečné ustanovenie

1. Štatút bol prerokovaný na zasadnutí Správnej rady SPU dňa 12.05.2014.
2. Štatút bol odsúhlasený AS SPU dňa 19.05. 2014.
3. Dňom schválenia tohto štatútu sa ruší Štatút Správnej rady SPU v Nitre schválený ministrom školstva SR dňa 17.06.2005 a dodatok č.1 schválený podpredsedom vlády a ministrom školstva SR dňa 27.02.2008.
4. Štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR.

doc. Ing. Ján Weis, CSc.
predseda AS SPU

Dr. h. c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD.
rektor SPU

doc. Ing. Milan Belica, PhD.
predseda správnej rady SPU

Dušan Čaplovič
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR