

## Usmernenie č. 1/2009

### dekanky Fakulty európskych štúdií a regionálneho rozvoja k evidencii projektov na Centre medzinárodných programov FEŠRR SPU v Nitre

---

Z dôvodu nutnosti evidencie projektov FEŠRR pre účely akreditácie, každý zamestnanec SPU zaradený na Fakulte európskych štúdií a regionálneho rozvoja, ktorý podá návrh projektu, je povinný bezodkladne:

- zaslať Centru medzinárodných programov (ďalej CIP) údaje uvedené v bode 1. tohto usmernenia,
- po obdržaní oznámenia o schválení projektu, zaslať CIP údaje uvedené v bode 2, resp.3. tohto usmernenia.

#### 1. Návrhy projektov

Každý návrh projektu, predložený zamestnancom SPU zaradenom na Fakulte európskych štúdií a regionálneho rozvoja musí byť evidovaný na CIP. Evidencia musí obsahovať údaje v nasledovnej štruktúre:

##### 1.strana

- Názov programu v rámci ktorého sa projekt podáva
- Názov projektu v anglickom a slovenskom jazyku
- Predkladateľ projektu- názov inštitúcie, meno a kontakt koordinátora
- Kontaktná osoba za FEŠRR
- Riešitelia na FEŠRR
- Rozpočet
  - Predfinancovanie (ak sa vyžaduje)
  - Spolufinancovanie (ak sa vyžaduje)
- Predpokladaný dátum schválenia projektu
- Dĺžka trvania projektu

**2.strana: Letter of Intent**, prípadne iný relevantný dokument potvrdzujúci súhlas našej univerzity s účasťou na projekte – kópia (ak sa vyžaduje)

**3.strana: Znenie projektu** - ak sa kontaktná osoba rozhodla ho odovzdať\*

#### 2. Schválené medzinárodné projekty

Každý schválený medzinárodný projekt, musí byť evidovaný na CIP FEŠRR vo forme spisu, ktorý bude obsahovať nasledovné údaje:

**1. strana** musí obsahovať :

- Názov programu v rámci ktorého sa projekt podáva
- Názov projektu -v anglickom a slovenskom jazyku
- Abstrakt projektu
- Názov inštitúcie, ktorá projekt predložila
- Partnerské inštitúcie v projekte
- Hlavný koordinátor projektu - kontaktné údaje
- Lokálny koordinátor za FEŠRR- kontaktné údaje
- Riešitelia za FEŠRR
- Obdobie riešenia :
- Rozpočet projektu
  - Predfinancovanie – suma potrebná na predfinancovanie zo strany FEŠRR
  - Spolufinancovanie - suma potrebná na spolufinancovanie zo strany FEŠRR
- Ak je projekt administrovaný iným pracoviskom ako CIP, kontaktné údaje osoby, ktorá administruje projekt na FEŠRR a osoby, ktorá zodpovedá za účet
- Číslo účtu na FEŠRR

- 2.strana:** Letter of Intent (Consortium Agreement)
- 3.strana:** Znenie projektu (ak poskytne riešiteľ)\*
- 4.strana:** Finančná zmluva
- 5.strana:** www- pokiaľ bola vytvorená pre daný projekt

### 3. Schválené domáce projekty

**1.strana** musí obsahovať :

- Názov programu v rámci ktorého sa projekt podáva
  - Názov projektu - v anglickom a slovenskom jazyku
  - Abstrakt projektu
  - Zodpovedný riešiteľ
  - Riešiteľský kolektív
  - Obdobie riešenia
  - Rozpočet projektu
    - o predfinancovanie - suma potrebná na predfinancovanie zo strany FEŠRR (ak sa vyžaduje)
    - o spolufinancovanie- suma potrebná na spolufinancovanie zo strany FEŠRR (ak sa vyžaduje)
  - Číslo účtu na FEŠRR
  - Ak je projekt administrovaný iným pracoviskom ako CIP, kontaktné údaje osoby, ktorá administruje projekt na FEŠRR a osoby, ktorá zodpovedá za účet
- 2.strana:** Znenie projektu (ak poskytne riešiteľ)\*
- 3.strana:** Finančná zmluva (ak sa vyžaduje)
- 4.strana:** www - pokiaľ bola vytvorená pre daný projekt

### 4. Zodpovedné osoby za poskytnutie údajov

Údaje za projekty VEGA, KEGA, APVV zabezpečí Oddelenie vedecko-výskumnej činnosti Dekanátu FEŠRR. Údaje za všetky ostatné projekty v stanovenej forme poskytnie zodpovedný riešiteľ projektu.

Schválené vo Vedení FEŠRR dňa 18.6.2009



prof. JUDr. Anna Bandlerová, PhD.  
dekanka fakulty

\* nie je povinnosťou

Príloha: formulár na spis pre účely evidencie projektov v CIP