



<b>Váš list</b>	<b>Naša značka</b> 4/2018	<b>Vybavuje / linka</b>	<b>Nitra</b> 11.01.2018
-----------------	------------------------------	-------------------------	----------------------------

**Vec: Zákazka s nízkou hodnotou : Pranie a žehlenie bielizne pre SPU - Študentské domovy a jedálne v Nitre**

Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Trieda Andreja Hlinku 2, 949 76 Nitra, (ďalej len „SPU v Nitre“) ako verejný objednávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) v rámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 ZVO na predmet s názvom: „ **Pranie a žehlenie bielizne pre SPU - Študentské domovy a jedálne v Nitre**“ (ďalej len „ŠDaJ“) predkladá

**výzvu na predkladanie ponuky**

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Úradný názov: Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre

Sídlo: Trieda Andreja Hlinku č. 2, 949 76 Nitra

IČO: 00 397 482

IČ DPH: SK2021252827

Štatutárny orgán: Dr. H. c. Ing. Peter Bielik, PhD., rektor

Kontaktná osoba pre predkladanie ponúk: Ing. Ľubica Pastrnáková, e-mail:

[lubica.pastrnakova@uniag.sk](mailto:lubica.pastrnakova@uniag.sk)

**2. Predmet zákazky: Pranie a žehlenie bielizne pre SPU V Nitre – ŠDaJ**

**CPV:** 98310000-9 – Pranie a chemické čistenie

98311000-6 – Zber bielizne

98315000-4 – Žehlenie

60000000-8 – Dopravné služby ( bez prepravy odpadu)

**3. Druh zákazky:** služba

**4. Miesto a lehota plnenia:**

- 4.1. Miesto plnenia :** SPU v Nitre - Študentský domov Mladosť, Štúrova č. 3, Nitra
- Študentský domov Antona Bernoláka č. 38, Nitra
  - Študentský domov, Akademická č. 1755/6, Nitra
  - Študentský domov Poľnohospodár, Vihorlatská 10, Nitra

**4.2. Lehota plnenia:** do vyčerpania finančného limitu, ktorý je zároveň celkovou cenou za predmet zákazky

**5. Opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je vykonanie prania, chemické čistenia, žehlenia, sušenia, triedenia, balenia, zber a následný rozvoz bielizne a textílií na základe čiastkových objednávok objednávateľa .

**5.1 Špecifikácia a rozsah poskytovaných služieb, ktoré sú predmetom zákazky:**

Predpokladané množstvo bielizne za celé obdobie platnosti zákazky je uvedené v Prílohe č.1 – Cenová ponuka.

**5.2 Základné povinnosti poskytovateľa služieb počas trvania zákazky:**

- poskytovateľ je povinný dodržiavať všetky normy (najmä technické, hygienické, zdravotné a pod.), ktoré sa na predmet zákazky vzťahujú,
- používať certifikované, zdravotné nezávadné prostriedky, ktoré nepôsobia alergizujúcu a dráždivo na ľudský organizmus , ani na bielizeň, textílie a na bielu bielizeň a textil používať prostriedky s bieliacim účinkom,
- odvoz použitej bielizne a dovoz vyčistenej bielizne sa bude realizovať v pracovných dňoch a pracovnom čase objednávateľa, nahlasovanie odvozu použitej bielizne poskytovateľovi služby bude telefonicky, e-mailom, faxom, bude vystavená čiastková objednávka na jednotlivé pracoviská. Dodane vyčisteného bielizne bude nasledujúci týždeň, s vystavením dodacieho listu poskytovateľom služby, ktorý podpíše zodpovedný pracovník a bude súčasťou fakturácie,
- zaobchádzať s prevzatou bielizňou a textíliou počas prania a skladovania šetrne a to tak, aby jeho zavinením nedošlo k poškodeniu, zámene, respektíve k strate bielizne,
- poskytovateľ služby zodpovedá objednávateľovi v celom rozsahu za stratu, zničenie alebo poškodenie bielizne a textílií prevzatých na poskytnutie služieb, ako aj za škody, v dôsledku porušenia povinností dodávateľa,
- poskytovateľ služby je povinný dodržiavať technologické postupy predpísané výrobcom bielizne a textílie pre ich pranie, žehlenie a čistenie,

- pri praní bielizne nadmerne znečistenej objednávateľ požaduje dôkladnejší prací proces bez navýšenia ceny ,
- po dobu platnosti zákazky si objednávateľ vyhradzuje právo overiť kvalitu poskytovaných služieb. V prípade zistenia nedostatkov (napr. nekompletnú dodávku, nedostatočne vypratú, vyžehlenú, zamenenú bielizeň od iného klienta) bude dodávateľ povinný na vlastné náklady poskytnúť nové služby, ktoré budú kvalitou zodpovedať technickým parametrom uvedených v zákazke,
- požadované miesto dodania bude uvedené v čiastkových objednávkach z jednotlivých miest odberu,
- nedodržanie ktorejkoľvek podmienky a požiadavky objednávateľa sa bude považovať za podstatné porušenie podmienok zákazky.

## **6. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky:**

- predmet zákazky bude financovaný z dotačných prostriedkov ;
- platenie za poskytnuté služby vykonávané na základe čiastkových objednávok sa bude uskutočňovať na základe faktúr po ich poskytnutí
- lehota splatnosti faktúr: 30 dní odo dňa doručenia faktúry na adresu poskytovateľa, pričom faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu verejného obstarávateľa ako objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.
- prílohou faktúry bude potvrdený dodací list podpísaný zodpovednou osobou za objednávateľa.
- poskytovanie služby sa bude realizovať na základe čiastkových objednávok v množstvách uvedených v objednávke na každé odberné miesto samostatne, a dodávateľ služby vystaví na základe týchto objednávok, samostatné faktúry na každé odberné miesto, dodávateľ uvedie vo faktúre číslo objednávky.

## **7. Cena a spôsob určenia ceny:**

- 7.1.** Cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodou zmluvných strán ako maximálna a vyjadrená v € so zaokrúhlením na 2 desatinné miesta v zložení: jednotková cena v € bez DPH, celková cena v € bez DPH, 20% DPH v € a celková cena za celý predmet zákazky v € s DPH .
- 7.2.** Celková cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s predmetom zákazky.
- 7.3.** Dohodnuté ceny za poskytnuté služby budú pevné a platné po celú dobu trvania zákazky.
- 7.4.** Uchádzač uvedie jednotkové ceny a celkovú cenu do cenovej ponuky, ktorá tvorí Prílohu č.1 tejto výzvy.
- 7.5.** Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, výslovne túto skutočnosť v ponuke uvedie.

## **8. Spôsob a lehota na predloženie ponuky:**

### **8.1. Spôsob predloženia ponuky:**

Uchádzač môže predložiť ponuku dvoma spôsobmi a to:

a) V listinnej forme poštou, osobne alebo iným doručovateľom do podateľne verejného obstarávateľa v mieste jeho sídla v Nitre. Obal ponuky musí byť označený heslom súťaže „**Pranie a žehlenie bielizne pre SPU – ŠD a J**“ **Súťaž neotvárať!**  
alebo

b) elektronicky ( emailom ) na adresu: [lubica.pastrnakova@uniag.sk](mailto:lubica.pastrnakova@uniag.sk).  
Predmet správy: **Pranie a žehlenie bielizne pre SPU – ŠD a J \_ponuka**

V prípade predkladania ponuky elektronicky, uchádzač predloží požadované dokumenty uvedené v bode 10 tejto výzvy zoskenované v pdf. formáte

**8.2. Lehota na predkladanie ponúk: 18.01.2017 do 14:00 hod.**

**9. Podmienky účasti záujemcov vo verejnom obstarávaní**

- uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní predloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZVO a to fotokópiu/sken dokladu o oprávnení poskytovať služby, ktoré sú predmetom zákazky.

**10. Uchádzač v rámci svojej ponuky predloží :**

- Vyplnený a podpísaný formulár cenovej ponuky, ktorý tvorí Prílohu č.1 tejto výzvy. Cenová ponuka nebude obsahovať žiadne podmienky, ktoré by obmedzili alebo popreli podmienky uvedené v tejto výzve
- Doklad na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa bodu 9 tejto výzvy.

**11. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**

Verejný obstarávateľ stanovuje kritérium na vyhodnotenie ponúk: najnižšia celková cena v € s DPH v prípade uchádzača, ktorý nie je platiteľom DPH je to jeho konečná cena.

**12. Predpokladaná hodnota zákazky v € bez DPH: 14 999,00 € bez DPH**

**13. Prijatie ponuky**

14.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk oznámi elektronicky – emailom uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako najvýhodnejšia, že jeho ponuku prijíma.

**14.2. Doplnujúce informácie:**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak nevyhovujú požiadavkám a najmä finančným predpokladom verejného obstarávateľa alebo sú neregulárne alebo inak neprijateľné.

S pozdravom

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Pastrnáková', is written on a light blue background. The signature is positioned above a horizontal dashed line.

Ing. Ľubica Pastrnáková  
riaditeľka ŠDaJ

Prílohy:

Príloha č.1 - Formulár cenovej ponuky