

Zápisnica 22
zo zasadnutia AS SPU v Nitre dňa 28. 02. 2018,
Kongresové centrum ŠD A. Bernoláka

Prítomní členovia: podľa prezenčnej listiny – (26 členov AS SPU v Nitre)
Ospravedlnení: Ing. Kristína Candráková, prof. Ing. Jozef Golian, Dr., Ing. Eva Hečková,
prof. Ing. Jaroslav Kováčik, PhD., doc. Ing. Artan Qineti, PhD., doc. Ing.
Loreta Schwarczová, PhD., Ing. Veronika Vaculová

Hostia: podľa prezenčnej listiny

K bodu 1:

Zasadnutie AS SPU v Nitre otvorila doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD., predsedníčka AS SPU v Nitre, ktorá privítala rektora, prorektorov, hostí a členov AS SPU v Nitre. Dala hlasovať za ospravedlnenie neprítomných a konštatovala, že ospravedlnenie bolo jednomyseľne schválené a AS SPU v Nitre je uznášaniaschopný.

Program :

1. Otvorenie zasadnutia
2. Voľba skrutátorov, overovateľov zápisnice a volebnej komisie pre tajné voľby
3. Kontrola plnenia uznesení zo zasadnutia AS SPU v Nitre zo dňa 31. 1. 2018
4. Prerokovanie a schválenie aktualizácie Dlhodobého zámeru SPU v Nitre – vyhodnotenie roka 2016 a aktualizácia pre rok 2018
5. Prerokovanie a schválenie Systemizácie pracovných miest FAPZ SPU v Nitre na rok 2018
6. Vyhlásenie volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre
7. Voľba volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre a voľba predsedu volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre
8. Prerokovanie a schválenie Správy o činnosti AS SPU v Nitre za rok 2017
9. Vystúpenie rektora SPU v Nitre Dr. h. c. prof. Ing. P. Bielika, PhD.:
 - aktuálne informácie o dianí a situácii na SPU v Nitre
 - diskusia k aktuálnym informáciám
10. Rôzne
 - Prerokovanie návrhu na zvýšenie ceny stravných jednotiek od spoločnosti Gastromir
11. Záver

Výsledok hlasovania:

Program zasadnutia bol jednomyseľne schválený.

K bodu 2:

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. navrhla za skrutátorov Ing. Zuzanu Lazíkovú a doc. Ing. Ľuboša Moravčíka, PhD.

AS SPU v Nitre jednomyseľne schvaľuje Ing. Zuzanu Lazíkovú a doc. Ing. Ľuboša Moravčíka, PhD. za skrutátorov.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. navrhla za overovateľov zápisnice doc. Ing. Janu Lendelovú, PhD. a Ing. Danicu Vraniakovú.

AS SPU v Nitre jednomyselne schvaľuje doc. Ing. Janu Lendelovú, PhD. a Ing. Danicu Vraniakovú za overovateľov zápisnice.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. navrhla za členov volebnej komisie doc. JUDr. Zuzanu Ilkovú, PhD., Ing. Filipa Tirpáka a doc. Ing. Jozefa Žarnovského, PhD.

AS SPU v Nitre jednomyselne schvaľuje doc. JUDr. Zuzanu Ilkovú, PhD., Ing. Filipa Tirpáka a doc. Ing. Jozefa Žarnovského, PhD. za členov volebnej komisie.

K bodu 3:

Kontrolu uznesení zo zasadnutia AS SPU v Nitre dňa 31.1.2018 vykonala Mgr. Mária Urbanová, konštatovala, že posledné uznesenie č. 5 je stále v štádiu riešenia a ostatné uznesenia (č. 1 – č. 4) boli splnené.

K bodu 4:

Doc. Ing. arch. Roberta Štěpánková, PhD. predniesla aktualizáciu Dlhodobého zámeru SPU v Nitre – vyhodnotenie roka 2016 a aktualizácia pre rok 2018 (*príloha č. 1*). Uviedla, že materiál bol vypracovaný v zmysle Zákona 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa §2 a §102 a i. Je vypracovaný na min. 6 rokov - 2016 – 2022. Vyjadruje postavenie a identitu SPU v Nitre, definuje víziu a poslanie univerzity a v kontexte strategické ciele, opatrenia a nástroje na ich dosiahnutie pre jednotlivé kľúčové a doplnkové oblasti aktivít univerzity.

Dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti pre oblasť vysokých škôl na roky 2016 – 2021 MŠVVaŠ SR obsahuje nasledujúce priority:

- Zabezpečenie dostupného a rôznorodého vysokoškolského vzdelávania
- Zvyšovanie kvality a relevantnosti vysokoškolského vzdelávania
- Prostredníctvom podpory otvorenosti a transparentnosti vysokoškolského prostredia, zvyšovať jeho efektívnosť a dôveryhodnosť
- Vytváranie atraktívneho tvorivého prostredia

Dlhodobý zámer SPU v Nitre 2016 – 2022 definuje strategické úlohy pre kľúčové oblasti univerzity a to v oblastiach: vedeckovýskumná činnosť, vzdelávanie, internacionalizácia, informatizácia, technický a materiálny rozvoj. Ďalej definuje strategické úlohy pre iné oblasti univerzity ako kultúrny a športový rozvoj univerzity, vzťahy s verejnosťou, vydavateľská činnosť, knižnično-informačné služby, botanická záhrada, vysokoškolský poľnohospodársky podnik, kultúrny a športový rozvoj univerzity, vzťahy s verejnosťou.

Diskusia:

Prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD. poďakovala za vypracovanie tohto materiálu, konštatovala, že je trochu neaktuálny nakoľko sa hodnotil rok 2016 a nie rok 2017. Uviedla dve pripomienky k predloženému materiálu:

1. v oblasti vzdelávania udržiavať na SPU v Nitre jeho univerzitný systém a dodržiavať dohodnutých minimálne 20% vzájomnej výučby študentov medzi fakultami, a to najmä vtedy, ak daný predmet je potrebný pre odborný profil absolventa v danom študijnom programe.

2. v oblasti technického a materiálneho rozvoja univerzity uviedla, že by bolo potrebné v prípade vykurovania situáciu doriešiť a perspektívne rozmýšľať hneď aj o klimatizácii

všetkých pracovísk, najmä laboratórií. Navrhla do predkladanej správy doplniť do plánu zabezpečenie hlásičov úniku plynu v budovách SPU v Nitre, v ktorých je zavedený a využívaný plyn, nakoľko je to z hľadiska bezpečnosti zamestnancov a študentov nevyhnutné. O tejto požiadavke už v minulosti informovala aj kompetentné útvary a pracovníkov na SPU v Nitre.

Doc. Ing. arch. Roberta Štěpánková, PhD. v reakcii na prvú pripomienku týkajúcu sa hodnoteného roku uviedla, že materiál bol predkladaný na rokovanie do VR SPU v Nitre, do vedenia univerzity i do SR SPU v Nitre ešte v novembri 2017, kedy nebol rok 2017 ešte ukončený. Podklady pracovísk, ktoré predkladajú správy, sú tiež k ukončenému roku. Súhlasí, že každá pripomienka, ktorá zlepšuje prostredie univerzity je vítaná, ale o chýbajúcich hlásičoch plynu sa dozvedela práve teraz a čuduje sa, prečo to nebolo pripomienkované po vedení alebo po kolégiu, keď sa materiál predkladal. Nie je si istá, či môže v takomto rozsahu zasahovať do už schváleného materiálu. K vykurovaniu uviedla, že bola snaha vyriešiť vykurovanie najmä v hlavnom areáli univerzity, ale kvôli technickému riešeniu pri národnej kultúrnej pamiatke je táto záležitosť veľmi zložitá a to aj finančne. Možnosti sa rysujú, ale zatiaľ v procese prípravy, ktorá bude prebiehať počas budúceho roka, ale nebude to tak rýchlo zrealizované. Samozrejme bude snaha, aby objekty boli všestranne vyhovujúce, to znamená, že by tam bola zakomponovaná aj klimatizácia v laboratóriách, ale ide o momentálne hypotetické úvahy do budúcnosti.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. zhrnula navrhnuté pripomienky a to:

- vo vzdelávaní zakomponovať 20% výučby medzi fakultami
 - tepelné hospodárstvo skĺbiť s klimatizáciou
 - nainštalovať hlásiče úniku plynu v pavilónoch, v ktorých sa plyn nachádza
- Následne dala hlasovať o pozmeňujúcich návrhoch.

Výsledok hlasovania: všetky návrhy boli jednomyselne schválené.

Uznesenie AS SPU 1/22/18:

AS SPU v Nitre schvaľuje aktualizácie Dlhodobého zámeru SPU v Nitre – vyhodnotenie roka 2016 a aktualizáciu pre rok 2018 s pripomienkami.

Uznesenie bolo jednomyselne schválené.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. následne uviedol, že v uplynulom období niekoľkokrát žiadal dekanov, aby dodržiavali pri príprave študijných programov univerzitný systém vzdelávania. Stav je však taký, že na niektorých fakultách je pomer výučby iných fakúlt 0%. Táto požiadavka bola aj v uznesení z vedenia rektora pred akreditáciou, a keď po akreditácii si splnenie uznesenia s pani prof. Gálovou, prorektorkou pre štúdium skontrolovali, tak zistili, že stav je veľmi kritický a nezodpovedá dohodnutým pravidlám. Odporúča, keď sa bude prerokovávať správa o vzdelávaní, aby bolo takéto uznesenie opätovne prijaté smerom k dekanom.

K bodu 5:

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. predložil materiál na prerokovanie a schválenie systemizácie pracovných miest FAPZ SPU v Nitre na rok 2018 (*príloha č. 2*).

Doc. Ing. Peter Ondříšek, PhD. informoval, že všetky zmeny (zníženie počtu zamestnancov o 11) v roku 2017 boli uskutočnené dohodou a v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi.

Uznesenie AS SPU 2/22/18:

AS SPU v Nitre schvaľuje Systemizáciu pracovných miest FAPZ SPU v Nitre na rok 2018 bez pripomienok.

Uznesenie bolo jednomyselne schválené.

K bodu 6:

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. na úvod povedala, že materiály boli pripravované na P-AS SPU v Nitre v úzkej spolupráci s predsedníčkou LK AS SPU v Nitre. Členovia AS SPU v Nitre dostali niekoľko materiálov:

1. Predpisy týkajúce sa volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre (*príloha č. 3*) – zoznam predpisov, ktoré sa týkajú volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre – sú to predpisy z interných noriem univerzity, ako aj legislatívnych materiálov, ktoré súvisia s voľbou kandidáta na rektora.
2. Predpisy týkajúce sa volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre podrobné (*príloha č. 4*) – textové výňatky z predpisov, ktoré sa týkajú volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre.
3. Organizačné zabezpečenie volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre (*príloha č. 5*) – materiál, ktorý vznikol na PAS SPU v Nitre a týka sa priamo zabezpečenia volieb. Tento materiál bude predmetom dnešného rokovania, po ktorom bude nasledovať rozprava.

Organizačné zabezpečenie volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre

Termín volieb kandidáta na rektora je navrhnutý na 11.4.2018 (streda).

V prípade nezvolenia kandidáta na rektora sa uskutočnia nové voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre dňa 24.4.2018.

Návrhy na kandidátov na rektora SPU v Nitre podávajú členovia AO SPU v Nitre, členovia Správnej rady SPU v Nitre a pracoviská SPU v Nitre predsedníčke AS SPU v Nitre na predpísanom tlačíve do 21.3.2018 do 14:00 h.

Predseda/predsedička VK AS SPU v Nitre zabezpečí vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu navrhnutých kandidátov s kandidatúrou do 28.3.2018 na predpísanom tlačíve.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. vysvetlila tlačivá, a to Návrh kandidáta na funkciu kandidáta na rektora SPU v Nitre a Vyjadrenie súhlasu s kandidatúrou.

Predsedníctvo AS SPU v Nitre na svojom zasadnutí dňa 20.2.2018 prijalo v súvislosti s vyhlásením volieb na kandidáta na rektora SPU v Nitre tieto uznesenia:

1. PAS SPU v Nitre súhlasí s tým, aby rektor SPU v Nitre upozornil kandidátov na rektora na potrebu dodržiavania všeobecne platných zásad vedenia predvolebnej kampane a vnútorných predpisov SPU v Nitre.
2. PAS SPU v Nitre žiada rektora SPU v Nitre, aby dňa 11.4.2018 vyhlásil pre členov AO zamestnancov a AO študentov SPU v Nitre rektorské voľno.
3. PAS SPU v Nitre rozhodlo, že prezentácia každého kandidáta na rektora na verejnom zasadnutí AS SPU v Nitre dňa 11.4.2018 môže trvať maximálne 15 minút.
4. PAS SPU v Nitre rozhodlo, že Volebná komisia pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre bude osemčlenná, pričom jednočlenné zastúpenie bude mať každá fakulta, rektorát a celoškolské pracoviská, študentská časť AS SPU v Nitre.
5. PAS SPU v Nitre rozhodlo, že Volebná komisia AS SPU v Nitre pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre bude zvolená na zasadnutí AS SPU v Nitre dňa 28.2.2018.
6. PAS SPU v Nitre rozhodlo, že Volebná komisia AS SPU v Nitre si zo svojich členov zvolí na zasadnutí AS SPU v Nitre dňa 28.2.2018 predsedu/predsedičku tajným hlasovaním.

Časový harmonogram priebehu volieb kandidáta na rektora dňa 11.4.2018

12:00 h Zasadnutie Volebnej komisie AS SPU v Nitre v zasadacej miestnosti AS SPU v Nitre

12:30 h Vylosovanie poradia vystúpenia kandidátov na rektora SPU v Nitre (účasť kandidátov zabezpečí predsedníčka AS SPU v Nitre)

13:00 – 15:00 h Verejné zasadnutie AS SPU v Nitre v Aule SPU v Nitre (program pripraví P-AS SPU v Nitre; verejné zasadnutie vedie predsedníčka AS SPU v Nitre podľa Rokovacieho poriadku AS SPU v Nitre)

15:00 – 15:30 h Prestávka a presun členov AS SPU v Nitre do zasadacej miestnosti SPU pod aulou.

15:30 Prvé kolo volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre (voľby riadi predseda/predseda VK AS SPU v Nitre)

15:30 – 16:00 h Prestávka a spočítanie hlasov

16:00 h Vyhlásenie výsledkov prvého kola volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre.

V prípade nezvolenia kandidáta na rektora SPU v Nitre príprava nových hlasovacích lístkov pre druhé kolo volieb.

Druhé kolo volieb.

Prestávka, spočítanie hlasov.

Vyhlásenie výsledkov druhého kola volieb.

V prípade nezvolenia kandidáta na rektora SPU v Nitre príprava hlasovacích lístkov pre tretie kolo volieb.

Tretie kolo volieb.

Prestávka, spočítanie hlasov.

Vyhlásenie výsledkov tretieho kola volieb.

V prípade nezvolenia kandidáta na rektora SPU v Nitre, ukončenie volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre.

Vyhlásenie nových volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre na deň 24.4.2018, odsúhlasenie organizačného zabezpečenia nových volieb.

Ukončenie rokovania AS SPU v Nitre.

Diskusia:

Prof. Ing. Ján Tomáš, CSc. položil otázku, či je vhodné dávať na celý deň rektorské voľno. Navrhol dať voľno od 12:00 h.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. reagovala, že pôvodne bol návrh na rektorské voľno od 13:00 h, ale na predsedníctve sa zhodli, že sa jedná o kľúčový moment ďalšieho fungovania univerzity. Nemá však problém si osvojiť návrh pána dekana.

Doc. Ing. Juraj Candrák, CSc. uviedol technickú pripomienku, že predsedníčka by mala byť zaviazaná zverejniť zoznam kandidátov v presne definovanom termíne.

Doc. Ing. Ľuboš Jurík, PhD. upozornil, že neexistuje žiadny predpis o volebnej kampani, na ktorý sa odvoláva uznesenie z PAS SPU v Nitre č. 1. Ďalej nie je nikde dané, akým spôsobom môže kandidát na rektora zverejniť svoje vízie do budúcnosti, ako môže postupovať vo svojej volebnej kampani. Do týchto volieb sa to už nestihne, ale do budúcnosti by to mohlo byť zadefinované.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. reagovala, že ide o etické pravidlá. V prípade prezentácie reagovala v zmysle, že aj preto do súhlasu s kandidatúrou bola zapracovaná povinnosť zverejniť životopis a tézy, ktoré budú po 28.3.2018 zverejnené na webe univerzity. Súhlasila, že je možné doplniť do organizačného zabezpečenia, že tézy budú zverejnené do 30.3.2018 na webe univerzity.

Doc. Ing. Peter Ondrišík, PhD. podporil návrh prof. Ing. Jána Tomáša, CSc., aby rektorské voľno bolo od 12:00 h. Rovnako podporuje návrh zverejnenia programu kandidáta, aby bolo vidieť neskôr, čo sľúbil.

Doc. JUDr. Zuzana Ilková, PhD reagovala, že striktne nie je nikde upravené ako zverejňovať, prezentovať programové tézy. Ako to AS SPU v Nitre schváli, tak to bude prebiehať.

Doc. Ing. Jana Lendelová, PhD. navrhla doplniť do tlačiva č. 1 aj podpis navrhovateľa.

Mgr. Mária Urbanová upozornila, že v prípade rektorského voľna pre AO zamestnancov sa to týka len zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním a zamestnanec nepotrebuje rektorské voľno, ak sa chce zúčastniť volieb kandidáta na rektora a ani pedagóg nepotrebuje osobitné voľno, pokiaľ majú študenti rektorské voľno. Navrhuje z uznesenia PAS SPU v Nitre č. 2 vypustiť text „pre členov AO zamestnancov“.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. dala následne postupne hlasovať za jednotlivé pozmeňujúce návrhy.

1. Doplniť do organizačného zabezpečenia text: „Predsedníčka AS SPU v Nitre zabezpečí zverejnenie zoznamu kandidátov na funkciu kandidáta na rektora SPU v Nitre (vrátane profesijných životopisov a programových tém jednotlivých kandidátov), ktorí vyjadrili súhlas s kandidatúrou, do 30.3.2018.“

Výsledok hlasovania: Za: 26, Proti: 0, Zdržal sa: 0.

Jednomyseľne schválené.

2. Upraviť znenie rektorského voľna, udeliť ho len AO študentov od 12:00 h.

Nové znenie po úpravách: „PAS SPU v Nitre žiada rektora SPU v Nitre, aby dňa 11.4.2018 vyhlásil pre členov AO študentov SPU v Nitre rektorské voľno od 12:00 h.“

Výsledok hlasovania: Za: 20, Proti: 5, Zdržal sa: 1.

Schválené väčšinou hlasov.

3. Doplniť na tlačivo č. 1 podpis navrhovateľa.

Výsledok hlasovania: Za: 26, Proti: 0, Zdržal sa: 0.

Jednomyseľne schválené.

Uznesenie AS SPU 3/22/18:

AS SPU v Nitre vyhlasuje voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre na nové funkčné obdobie na 11. 04. 2018. V prípade nezvolenia sa nová voľba kandidáta na rektora SPU v Nitre uskutoční dňa 24. 04. 2018.

Uznesenie bolo jednomyseľne schválené.

(príloha č. 6 – Vyhlásenie volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre na nové funkčné obdobie)

K bodu 7:

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. uviedla, že na zasadnutí predsedníctva boli vyzvaní zástupcovia fakúlt a ďalších súčastí univerzity, aby navrhli členov volebnej komisie na voľbu kandidáta na rektora.

Za FAPZ: doc. Ing. Katarína Olšovská, PhD.

Za FBP: prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD.

Za FEM: doc. Ing. Peter Serenčák, PhD.

Za FEŠRR: Ing. Ivan Takáč, PhD.

Za TF: doc. Ing. Jana Lendelová, PhD.

Za FZKI: doc. Ing. Ľuboš Jurík, PhD.

Za Rektorát a celoškolské pracoviská: Mgr. Mária Urbanová

Za študentskú časť: Ing. Miroslava Sedmáková

Prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD. navrhla, aby vo volebnej komisii bola aj predsedníčka LK AS SPU v Nitre, doc. JUDr. Zuzana Ilková, PhD.

doc. JUDr. Zuzana Ilková, PhD upozornila, že fakulta si navrhla Ing. Ivana Takáča, PhD. a trvá na tomto návrhu ich fakulty.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. dala hlasovať o doplnení hlasovacieho lístku o doc. JUDr. Zuzanu Ilkovú, PhD. Pozmeňujúci návrh nebol schválený.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. vyhlásila tajné voľby členov volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora.

Vydaných bolo 25 hlasovacích lístkov z dôvodu ospravedlnenia sa prof. Ing. Magdalény Lacko-Bartošovej, CSc. zo zvyšku rokovania zo zdravotných dôvodov.

Výsledky tajných volieb (Počet vydaných hlasovacích lístkov/odovzdaných/Za):

doc. Ing. Katarína Olšovská, PhD.	25/25/25
prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD.	25/25/25
doc. Ing. Peter Serenčేశ, PhD.	25/25/25
Ing. Ivan Takáč, PhD.	25/25/25
doc. Ing. Jana Lendelová, PhD.	25/25/25
doc. Ing. Ľuboš Jurík, PhD.	25/25/25
Mgr. Mária Urbanová	25/25/25
Ing. Miroslava Sedmáková	25/25/24

Volebná komisia pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre bola zvolená v zložení navrhnutých kandidátov.

Nasledovala tajná voľba predsedu volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre.

Za predsedníčku volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre bola členmi komisie navrhnutá a následne v tajnej voľbe zvolená doc. Ing. Jana Lendelová, PhD.

Počet vydaných hlasovacích lístkov = 8, odovzdaných = 8, Za = 8.

(príloha č. 7 – obálka s hlasovacími lístkami pre tajnú voľbu volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre na návrh rektora a

príloha č. 8 – obálka s hlasovacími lístkami pre tajnú voľbu predsedu/predsedníčky volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre na návrh rektora)

Uznesenie AS SPU 4/22/18:

AS SPU v Nitre zvolil volebnú komisiu AS SPU v Nitre pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre v zložení: doc. Ing. Katarína Olšovská, PhD., prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD., doc. Ing. Peter Serenčేశ, PhD., Ing. Ivan Takáč, PhD., doc. Ing. Jana Lendelová, PhD., doc. Ing. Ľuboš Jurík, PhD., Mgr. Mária Urbanová a Ing. Miroslava Sedmáková.

Za predsedníčku volebnej komisie AS SPU v Nitre pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre bola členmi tejto komisie zvolená doc. Ing. Jana Lendelová, PhD.

K bodu 8 :

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. predložila Správu o činnosti AS SPU v Nitre za rok 2017 (*príloha č. 9*), ktorá bola vypracovaná v rovnakej štruktúre ako za predošlý rok. V úvodnom odseku je zoznam zasadnutí AS SPU v Nitre, aktualizované zloženie komisií. V ďalších častiach sa správa zaoberá schvaľovaním dokumentov, hospodárením s majetkom

a financiami, rozvojom SPU v Nitre, vnútornou agendou AS SPU v Nitre a ďalšími otázkami. V prílohe je zoznam členov aj s aktuálnymi zmenami, ktoré nastali v zložení AS SPU v Nitre v priebehu roku 2017. Na záver poďakovala všetkým predsedom komisií, ktorí pripravili podklady pre vypracovanie tejto správy. PAS SPU v Nitre odporučilo schváliť správu bez pripomienok.

Uznesenie AS SPU 5/22/18:

AS SPU v Nitre schvaľuje Správu o činnosti AS SPU v Nitre za rok 2017 bez pripomienok.

Uznesenie bolo jednomyseľne schválené.

K bodu 9:

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. konštatoval, že v rámci tohto bodu bude informovať o spoločnom zasadnutí Vedenia univerzity s Ekonomickou komisiou AS SPU v Nitre, ktoré sa týkalo prípravy návrhu pravidiel a priorít k tvorbe metodiky rozdelenia dotácie. Stretnutie sa uskutočnilo 26.2.2018 a boli prerokované aktuálne otázky, ktoré sú dôležité, aby sa pripravil dobrý rozpočet univerzity na rok 2018. Kvestorka vypracovala návrh, ktorý bude teraz prezentovať a on poukáže na sporné body, na ktoré boli upozornení a na to, ako boli vznesené odporúčania EK AS SPU v Nitre zapracované do predloženého návrhu. Upozornil, že ide zatiaľ len o metodiku.

Doc. Ing. Izabela Adamičková, PhD. predniesla návrh metodiky delenia dotačných prostriedkov na rok 2018 s tým, že EK AS SPU v Nitre vlni v rámci návrhu opatrení požiadala pred schvaľovaním rozdelenia dotácií prerokovať zásady a metodiku s EK AS SPU v Nitre, s PAS SPU v Nitre a v AS SPU v Nitre.

Dotácia bola pridelená 13.2.2018 a to na vzdelávanie, na výskumnú, vývojovú a umeleckú činnosť a na sociálnu podporu študentov (účelová dotácia).

Súčet je 23 609 962 €. Východiskom prerozdelenia je dotácia neúčelového charakteru, s ktorou sa dnes budeme zaoberať. Prerozdelenie sa podľa výkonu fakulty v súlade s metodikou MŠVVaŠ a nevýkonovo na celoškolské pracoviská percentuálnym podielom 84,10 % : 15,90 %. Vlni to bolo podielom 83,40 % : 16,60 %.

Návrh odpočítateľných položiek:

- Poľnohospodár, propagácia a výstavy - 34 500 €
- Transfer centrum SPU v Nitre - 8 000 €
- Grantová agentúra SPU v Nitre - 24 000 €
- E-government a GDPR - 45 000 €
- štrukturálne fondy, udržateľnosť projektov – 10 000 €

Súčet odpočítateľných položiek by tvoril sumu 121 500 €.

Ďalej je nutné prerokovať celkové predpokladané výdavky, celouniverzitné tovary, práce a služby na rok 2018 a to vo výške 2 395 000 €. S tým, že príjem vo výške 15 % z projektov bol zrušený.

Je nutné brať do úvahy aj valorizáciu, kde sa v rozpočte vyčleňujú prostriedky vo výške 285 720 € na pokrytie valorizácie plátov vysokoškolských učiteľov od 1.9.2017 na dobu 8 mesiacov v roku 2018.

Publikačná činnosť, vzdelávanie by sa delili podľa metodiky MŠVVaŠ, berú sa do úvahy roky 2015 a 2016 a sú k dispozícii výstupy od riaditeľky SIPK, Mgr. Beaty Bellérovej, PhD.

Je potrebné rozdeliť počty študentov, absolventov, centrálnu administratívu v súlade s metodikou MŠVVaŠ.

Osobitné kritériá – mobility, štátna príslušnosť – došlo k zmene oproti predchádzajúcemu roku, pretože bol dohodnutý iný systém napočítania. Kancelária zahraničných vzťahov a medzinárodných projektov pripravila predbežný nápočet nového postupu (schválený vo vedení 2.5.2017). Ide o započítanie jednotlivých predmetov podľa jednotlivých fakúlt.

Vo vede sa vykazuje publikačná činnosť, ktorá vychádza z počtu záznamov v centrálnom registri za roky 2015 a 2016, ďalej patenty, výskumné aktivity v rámci zahraničných grantových schém, výskumné aktivity od subjektov verejnej správy, výskumné aktivity od iných subjektov a hodnotenie doktorandov po dizertačnej skúške.

Vo výkonoch je započítaný aj príspevok na špičkové tímy. V tomto roku sme získali príspevok pre dva tímy: „Centrum reprodukcie živočíchov“ (FBP) – suma 20 000 € a „Produkčná fyziológia plodín“ (FAPZ) – suma 16 000 €. Ďalej sa odpočítajú celouniverzitné výdavky znížené o predpokladané príjmy, výdavky na chod AS SPU v Nitre, fond rektora vo výške 0,3 %. Odráta sa na CUŠ a ABT, neodráta sa na Horizont 2020 (prejdu do celoškolských pracovísk) a zostávajúca dotácia by sa prerozdělila už spomínaným pomerom 84,10% pre fakulty : 15,90% pre rektorát a celoškolské pracoviská. Toto rozdelenie neúčelovej dotácie na ostatné súčasti univerzity by sa rozdelilo rovnakým percentuálnym podielom ako pri deľbe dotácie v roku 2017 + pridelené špecifiká, ktoré sú presne pridelené podľa metodiky MŠVVaŠ.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. uviedol, že vyhovel požiadavkám EK AS SPU v Nitre a zrušil Smernicu na financovanie a hospodárenie na SPU č. 859/2002-sekr.kv., ktorá sa týkala 15% odvodov z určitých typov projektov. Akceptoval požiadavku, že z dotácie by sa nemala kupovať pôda, pretože máme možnosť žiadať kapitálovú dotáciu z MŠVVaŠ SR na vysporiadanie vlastníckych vzťahov s pôdou, aj vlni bola takáto požiadavka podaná, žiaľ neúspešne. Pokiaľ je univerzita vlastníkom budovy, tak má predkupné právo na pozemok pod budovou. Ďalej bola znížená pôvodná suma 60 000 € na 10 000 €, a to na udržateľnosť projektov, ktoré získali jednotlivé fakulty. Bolo dohodnuté, že sa rovnako nebudú kupovať počítače z dotačných zdrojov. Mobility študentov sa rozdelia podľa schváleného návrhu vo vedení a ostatné položky budú prerozdelené podľa metodiky MŠVVaŠ.

Ing. Danica Vraniaková pripomenovala anulovanie plánovanej sumy na havarijné opravy, nakoľko už teraz sa rieši akútny problém so zatekajúcou strechou.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. reagoval, že 50 000 € vo fonde opráv nič nerieši vzhľadom k rozsahu zastaraných rozvodov, stavu budov. Je potrebné to riešiť špeciálnou požiadavkou v prípade vzniku havárie.

Diskusia:

Mgr. Mária Urbanová sa spýtala, že či pri zmene pomeru medzi fakultami a celoškolskými pracoviskami a rektorátu dôjde k zníženiu mzdových prostriedkov pre rektorát a celoškolské pracoviská v porovnaní s minulým rokom. V prípade zníženia pre rektorát a celoškolské pracoviská, či dôjde k rovnakému zníženiu aj pre CUŠ a ABT.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. nevie presne povedať, ako dopadne delenie rozpočtu medzi fakultami a nevýkonovými zložkami, ale malo to vyjsť lepšie, lebo ten návrh pomeru bol pôvodne nevýhodnejší pre rektorát a celoškolské pracoviská.

Prof. Ing. Ján Tomáš, CSc. konštatoval, že je presvedčený, že by mali byť odložené prostriedky na havarijné situácie. Požadovať financie z ministerstva je dlhodobý proces a nemusí byť úspešný. Navrhuje tú pôvodnú čiastku 50 000 € vyčleniť na havárie. Vieme v akom stave je univerzita a denne vzniká nejaký problém.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. má na mnohé veci iný názor, ale snaží sa o to, aby rozpočet bol priechodný a schválený.

Prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD. sa spýtala, či škola nemá žiadne iné príjmy (prenájom, podnikateľské aktivity,...), okrem neúčelovej dotácie z ministerstva, z ktorých by sa hradili vzniknuté akútne havarijné situácie na univerzite?

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. vysvetlil, že škola má príjmy, ale nie sú to všetko príjmy na univerzitu, ale sú to príjmy fakúlt, celoškolských pracovísk, ŠD a tam sú aj využité. Napríklad rekonštrukcie ŠD sú financované z príjmov na ŠD.

Ing. Ivan Takáč, PhD. si všimol fond reprodukcie so sumou 150 000 € a spýtal sa, či toto nie je určené na rekonštrukcie.

Ing. Danica Vraniaková uviedla, že 31.12.2017 sme mali vo fonde reprodukcie 2 000 €. Je tvorený zo zisku. Zvyknú sa použiť napríklad vtedy, keď je potrebné riešiť projektovú dokumentáciu v súvislosti s nejakou stavbou. Vie vyčísliť načo boli použité peniaze z tohto fondu v roku 2017. My ako univerzita kapitálové prostriedky v rámci dotácie nedostávame. Vlni sme dostali 150 000 € na rekonštrukciu archívu.

Doc. Ing. Peter Ondrišík, PhD. upozornil, aby sa na nákup pôdy nezabudlo, pretože už nám neboli schválené niektoré projekty z dôvodu, že univerzita nevlastní pôdu, čo je v prípade poľnohospodárskej univerzity nutnosť a môže nás to znova limitovať v rámci projektov zo štrukturálnych fondov. Prezentoval názor prof. Ing. Magdalény Lacko-Bartošovej, CSc., aby sa pôda nakupovala z prostriedkov školského podniku, nie z dotácie na vedu a vzdelávanie.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. upozornil, že on dal pripraviť návrhy na nákup pôdy, ale neprešlo to cez EK AS SPU v Nitre.

Doc. Ing. Izabela Adamičková, PhD. informovala, že každoročne sme vyzývaní z ministerstva o požiadavky na pridelenie kapitálovej dotácie na investičné akcie pre univerzitu a aj vlni, aj tento rok sme požiadali o dotácie vo výške takmer 1 mil. € na nákup pôdy, na projektové dotácie, na rekonštrukcie, na vybavenie.

Uznesenie AS SPU 6/22/18:

AS SPU v Nitre berie na vedomie informáciu o návrhu metodiky del'by neúčelovej dotácie na rok 2018.

Uznesenie bolo jednomyseľne schválené.

K bodu 10:

Prerokovanie návrhu na zvýšenie ceny stravných jednotiek od spoločnosti Gastromir

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. začala podkladom na prerokovanie návrhu na zvýšenie ceny stravných jednotiek od spoločnosti Gastromir (*príloha č. 10*). Uviedla, že táto problematika bola prediskutovaná na PAS AS SPU v Nitre, vo výbore univerzitnej odborovej organizácie. PAS SPU v Nitre prerokovalo 20.2.2018 na svojom zasadnutí požiadavku poskytovateľa stravovacích služieb firmu Gastromir zo dňa 17.1.2018 na paušálne zvýšenie ceny stravej jednotky o 0,30 €. Táto informácia bola predložená AS SPU v Nitre z dôvodu, že zvýšenie ceny stravej jednotky má dopad na hospodárenie univerzity. Touto požiadavkou sa zaoberal aj výbor UO OZ pracovníkov školstva a vedy pri SPU v Nitre na svojom zasadnutí dňa 14.2.2018 a zaujal kladné stanovisko k zvýšeniu ceny stravej jednotky. Na základe predloženia ekonomických ukazovateľov vývoja spotrebných cien potravín a nealkoholických nápojov ako aj rastu minimálnej mzdy PAS SPU v Nitre odporúča zobrať na vedomie zvýšenie ceny stravej jednotky o 0,30 € odo dňa 1.3.2018.

Návrh uznesenia:

AS SPU v Nitre berie na vedomie informáciu o paušálnom zvýšení stravej jednotky o 0,30 € a odporúča uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní stravovacích služieb reg. č. 462/2003/SPU z 30.9.2003 a dodatok k zmluve o poskytovaní stravovacích služieb reg. č.

703/2005/SPU zo dňa 13.10.2005, predmetom ktorého bude paušálne zvýšenie ceny stravnej jednotky o 0,30 € počnúc dňom 1.3.2018.

Diskusia:

Prof. Ing. Ján Tomáš, CSc. konštatoval, že toto je historický moment, keď sa zaoberáme niečím, čo má riešiť odborový zväz a nie senát univerzity. Nie je to v kompetencii AS SPU v Nitre. Upozornil, že sú v materiáloch aj ďalšie požiadavky o sociálnom fonde. Treba to riešiť, ale nepatrí to na akademický senát.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. reagovala, že predniesla sumár postupu ako bola riešená uvedená problematika.

Ing. Ľubica Ďuďáková reagovala za odbory a uviedla, že tých rokovaní bolo niekoľko. Väčšina zamestnancov pracuje v jedlňach za minimálnu mzdu a za sledované roky, kedy sa cena stravnej jednotky nezvyšovala, minimálna mzda sa zvýšila takmer o 100 €. Tých 0,30 € je navýšenie celkovej stravovacej jednotky, kde 55 % hradí zamestnávateľ, takže sa to dotkne aj zamestnávateľa a 45 % si hradí zamestnanec. Aby to zamestnancov postihlo čo najmenej, bolo navrhnuté zamestnávateľovi navýšenie príspevku zo sociálneho fondu. Potom by to jedlo bolo drahšie o 0,10 €. Bol robený prieskum v rámci univerzít a SPU v Nitre má najlacnejšiu stravu v rámci univerzít.

JUDr. Eva Kolníková podporila názor, že ide o informáciu a tým, že zamestnávateľ prispieva na stravovanie, tak má to dopad aj na hospodárenie univerzity. Aby táto informácia zaznela na senáte a nie len v kuloároch, lebo bude to mať dopad aj na študentov. Zmluva bola uzatváraná v rokoch 2003 a 2005 a bola výsledkom verejného obstarávania a v tom čase sme nemali poznatky o tom, ako sa môže vývoj cien uberať. Lenže tie zmluvy sú staré a navýšenie bolo možné len zmenou sadzby DPH a mierou inflácie spotrebného koša.

Ing. Ľubica Ďuďáková reagovala, že odbory sú sociálny partner zamestnávateľa, zmluvu podpisuje zamestnávateľ, nie odborový zväz.

Doc. Ing. Izabela Adamičková, PhD. uviedla, že univerzita je viazaná obsahom zmluvy (kedy je možné zvýšiť cenu), ktorú SPU v Nitre musí presne dodržiavať. Cenu je možné zvýšiť 2x do roka a už vlani poskytovateľ stravovacích služieb prišiel s požiadavkou cenového navýšenia. V jednom prípade vlani došlo k zvýšeniu o 0,10 €. Vedenie si uvedomuje, že ceny potravín sú vyššie, ale zmluva je záväzná.

Ing. Miroslava Sedmáková reaguje za študentov, ktorých sa to viac dotkne ako zamestnancov. Náklady sa študentovi zvýšia o 13 € na mesiac.

Ing. Danica Vraniaková - je na študentoch, aby zalobovali v ŠRVŠ SR, pretože študent má nárok na 2 jedlá denne a príspevok vo výške 1 € na jedno jedlo. Táto metodika z ministerstva sa už roky nemení.

Ing. Mária Holovičová, ktorá je členkou v ŠRVŠ SR reagovala, že už dlhšie bojujú o vyššiu dotáciu na stravu, ale je to boj na dlhé trate. Požiadavka je na 1,20 – 1,40 € na jedno jedlo.

Prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD. navrhla predložený materiál len zobrať na vedomie bez ďalších odporúčaní.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. reagoval, že nejde len o to, o koľko sa cena zvýši. Zobrať to na vedomie nič nerieši, súčasné znenie zmluvy ho prísne zaväzuje a pokiaľ nebude mať odporúčanie od AS SPU v Nitre, nebude rokovať. Univerzita nemá možnosť podľa platnej zmluvy zvýšiť platbu za stravnú jednotku. Môže tak urobiť len v prípade inflácie spotrebného koša potravín alebo zmenou DPH, ale ani jedna z týchto skutočností nenastala. Keď Gastromir odstúpi od zmluvy a nebude ďalej poskytovať stravu na ŠD Mladosť, vypíše sa nová súťaž. Za 8 rokov nedošlo k porušeniu žiadnej zmluvy.

JUDr. Eva Kolníková upozornila, že odporúčanie senát k ničomu nezaväzuje. Možno keby sa zo spotrebného koša vybrali len potraviny, tak by vyšla potrebná výška inflácie. Riešili to aj s predsedom EK doc. Ing. Petrom Serenčesom, PhD. Spotrebný kôš zahŕňa čokoľvek, nie sú

to len potraviny. Ak by sa odčlenili len tie zložky, ktoré sú spojené so stravovaním, tak by nám to vyšlo.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. opakovane zdôraznila, že ide o slová „berie na vedomie a odporúča“, nejde o slovo „schvaľuje“. Následne dala hlasovať za pozmeňujúci návrh prof. Ing. Sone Javorekovej, PhD. na znenie uznesenia: „AS SPU v Nitre berie na vedomie informáciu o paušálnom zvýšení stravnej jednotky o 0,30 €.“.

Výsledok hlasovania: Za: 12, Proti: 7, Zdržal sa: 6.
Pozmeňujúci návrh nebol väčšinou hlasov schválený.

Hlasovanie za pôvodný návrh uznesenia:
Výsledok hlasovania: Za: 11, Proti: 0, Zdržal sa: 14
Návrh uznesenia nebol väčšinou hlasov schválený.

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD. poďakoval za hlasovanie, ktoré uľahčilo vedeniu rokovania s firmou Gastromir. Požiadal prorektorku, prof. RNDr. Zdenku Gálovú, CSc., zastupovaním jeho osoby na tomto zasadnutí, pretože mal ďalšie neodkladné pracovné povinnosti v Bratislave.

Správa Komisie pre uskutočnenie auditu systemizácie miest a činností všetkých celoškolských pracovísk SPU v Nitre (príloha č. 11)

Túto správu predložila doc. Ing. arch. Roberta Štěpánková, PhD. ako predsedníčka uvedenej komisie. Dôvod zriadenia Komisie vyplynul z uznesenia AS SPU 1/10/16: AS SPU v Nitre schvaľuje návrh Ekonomickkej komisie AS SPU v Nitre na vytvorenie Komisie s cieľom zefektívnenia celoškolských pracovísk, ich štruktúry a výsledkov činnosti. Ďalší dôvod zriadenia komisie bola skutočnosť, že v prípade fakúlt sú zadefinované kvantifikovateľné ukazovatele, avšak v prípade celoškolských pracovísk chýbajú. Cieľom bolo aj zefektívnenie práce pracovísk – útvarov.

Cieľom/výsledkom práce komisie malo byť najmä zefektívnenie služieb poskytovaných celoškolskými pracoviskami. Je možné, že systemizácia poukáže na potrebu zmeniť prístup k prerozdeleniu prostriedkov pre celoškolské pracoviská a výšku dotácie neodvíjať od aktuálneho počtu pracovníkov, ale skôr od výkonových parametrov (aj vo vzťahu k vede a vzdelávaniu – tam kde je to možné). Doterajší model totiž nemotivuje vedúcich celoškolských pracovísk a útvarov k narušeniu stavu tzv. „trvalej udržateľnosti“. Pri efektívnejšom prístupe by mohli byť služby a servis zabezpečené menším počtom zamestnancov s vyššou mzdou.

Na hodnotenie pracovísk Komisia použila podklady, ktoré boli často dodané neskoro, v neúplnom stave alebo vôbec. Komisia konštatovala, že hodnotené pracoviská a útvary nie sú zvyknuté objektívne zhodnotiť svoje výkony a nemajú vytvorený systém samohodnotenia (tak ako je to bežné na fakultách). Z dodaných podkladov je viditeľné, že tieto pracoviská ovláda dlhoročne zabehnutý stav, ktorý pokladajú za nemenný a útvary nie sú motivované (možno finančne, pravdepodobne ani tlakom vedúcich a ďalších nadriadených) priniesť inováciu, racionalizáciu, nie je zrejмый osobný záujem vedúcich pracovísk, ktorý by viedol ku zlepšeniu – zefektívneniu práce.

Komisia vníma negatívne postoj niektorých vedúcich útvarov a nepochopenie významu spracovania požadovaných údajov za pracovisko. Požadované ukazovatele boli potrebné pre prácu Komisie a spracované materiály budú slúžiť i na ďalšie konanie, pre účely posúdenia kvality a kvantity práce príslušných pracovísk, aj ako podklady pre Samohodnotiacu správu a procesy hodnotenia kvality v prostredí SPU v Nitre.

Významné zistenia:

porovnanie podielu výkonových a nevýkonových pracovníkov na fakultách a na celoškolských pracoviskách :

Výkonoví - fakulty	470
<u>Nevýkonoví – fakulty</u>	<u>354</u>
Fakulty – počet pracovných miest	824

Nevýkonoví – R SPU 158

Nevýkonoví – celoškolské pracoviská 216

Spolu – R SPU a celošk. pracoviská 374

Pomer Výkonoví (470) : Nevýkonoví všetci (354+ 374) = 470 : 728 = 1 : 1,5

1 výkonový pracovník musí výkonom prispieť na 1,5 pracovníka nevýkonového na fakultách a rektoráte.

Porovnanie počtov pracovných miest viedlo ku diskusii o % rozdelení neúčelovej dotácie, ktoré bolo v roku 2017 (fakulty:celoškolské pracoviská (mimo ŠD) + rektorát) v pomere 83,4% : 16,6 % (nie je zarátaná dotácia pre ABT, CUŠ a kanceláriu Horizont 2020).

Komisia aj v súlade s uvedeným navrhla úpravu delenia neúčelovej dotácie v prospech posilnenia výkonnej zložky (zohľadniť už pri delení rozpočtu na rok 2018) a to na 84 % : 16 % s postupnou úpravou v ďalších rokoch až na 85 % : 15 % s možnosťou ročného zvyšovania pomeru postupne o 0,2 % v prospech fakúlt.

Ďalej komisia navrhla využiť v súlade s Organizačným poriadkom SPU v Nitre činnosť existujúceho Útvary kontroly, ktorý má každoročne predkladať odporúčania na zefektívnenie činnosti jednotlivých súčastí SPU v Nitre, ktoré vyplynú zo zistení vykonanej kontroly a vnútorného auditu.

Záver:

Prehodnotiť Organizačnú štruktúru Rektorátu a celoškolských pracovísk, stanoviť počet zamestnancov na základe reálnych potrieb, výkonov a ekonomickej efektívnosti. Realizovať odmeňovanie pracovníkov účelových pracovísk aj z iných ako dotačných zdrojov štátu.

Prehodnotiť počty pracovníkov na pracoviskách, koordináciu a nadväznosť vykonávaných úloh a pracovných operácií, riadenie útvarov s veľkým počtom pracovníkov alebo naopak s jedným zamestnancom. Zamerať sa na zvýšenie efektívnosti, hospodárenie s verejnými zdrojmi a kvalitu.

Zvážiť možnosti dodávky služieb a prác aj prostredníctvom outsourcingu a optimalizovať potrebný počet pracovníkov.

Zaviest' systém sústavného Hodnotenia kvality na Rektoráte a celoškolských pracoviskách cestou RADY KVALITY aby systém hodnotenia viedol k racionalizácii práce, zefektívneniu pracovných procesov.

Zaviest' jednotnú osnovu výročných správ pracovísk predkladaných do Vedenia a Kolégia rektora, ktoré budú podkladom pre samohodnotiacu správu – Správu o hodnotení kvality na univerzite, s porovnateľnými a merateľnými ukazovateľmi.

Pracoviská, ktoré poskytujú služby pre verejnosť (CUŠ, KC, BZ, Vivárium a ďalšie) by mali v správach uvádzať podrobnú prehľadnú finančnú analýzu príjmov a výdavkov, ktorá bude verifikovaná zodpovedným útvarom.

Pracoviská by mali prehodnotiť efektívnosť existujúcich (časom zaužívaných) pracovných procesov a postupov a na základe toho navrhnúť riešenie ich optimalizácie. Mali by viac komunikovať aj medzi sebou a jasne definovať rezervy a zmysluplnosť procesov a riadiacich postupov, ktoré používajú.

Efektívnosť by určite riešila aj elektronizácia viacerých procesov, úkonov.

Optimalizácia neznamená iba redukciiu pracovníkov (niektoré pracovisko naopak – je potrebných viac ľudí), ale najmä zefektívnenie a optimalizovanie procesov – jednak medzi útvarmi, ale aj smerom ku fakultám.

Doc. Ing. arch. Roberta Štěpánková, PhD. na záver svojho vystúpenia poďakovala členom komisie za vynaloženú snahu o zlepšenie prostredia a rozvoj univerzity.

Diskusia:

JUDr. Helena Hromádková, PhD. uviedla, že ide o obdobie 2015 – 2017. Zníženie počtu pracovných miest na fakultách bolo o 23 pracovných miest, pričom najväčší pokles bol na FAPZ o 18 pracovných miest, potom nasledovala FEŠRR o 5 pracovných miest. Pri náraste a poklese pri prepočte vo fyzických osobách došlo k zníženiu o 17 v rámci celej školy. Bol prepočítaný na personálnom oddelení aj uvádzaný pomer výkonových a nevýkonových zamestnancov, pričom do nevýkonových sú zaradení aj vedecko-výskumní zamestnanci podľa jednotlivých fakúlt. Pomer výkonových zamestnancov k nevýkonovým zamestnancom vychádza na celoškolských pracoviskách 1:0,79 a na Rektoráte 1:0,33. Na rektoráte máme schválených 158 pracovných miest, v roku 2013 bolo schválených v AS 156 pracovných miest, teda zvýšenie iba o 2 pracovné miesta a tie 2 miesta sú pracovníci Horizont 2020. Pomer vysokoškolských pedagógov (470) k nevýkonovým zamestnancom rektorátu (158) je 0,33. Napríklad FAPZ mala v roku 2015 na jedného výkonového zamestnanca 1,07 nevýkonového zamestnanca. Má veľa výskumných zamestnancov. To znamená, že pomery vychádzajú na jednotlivých pracoviskách odlišne.

Doc. Ing. Peter Ondříšik, PhD. reagoval, že napriek tomu, že si správu pozorne prečítal, nič sa nedozvedel. Veľa nič nehovoriacich slov, veľa nič nehovoriacich viet, ktoré prinášajú ľahko realizovateľné závery, ale on žiadne nevidel. Toto nie je systemizácia pracovných miest. Raz už bola prezentovaná systemizácia pracovných miest, kde boli uvedené počty po jednotlivých celoškolských pracoviskách, ale rektorát bol pod jedným číslom. Zaujímá ho, ako to šlo v jednotlivých rokoch a po jednotlivých pracoviskách rektorátu. Všetky fakulty znižujú, ale na rektoráte došlo k nárastu v priebehu 3 – 4 rokov. Fakulty predkladajú systemizáciu po katedrách a po profesiách a za rektorát sa uvádza len jedno číslo. A reagoval aj na tajomničku AS SPU v Nitre, že ak budú mať celoškolské pracoviská menej peňazí, tak sa treba s tým vysporiadať. FAPZ to musela riešiť vlani.

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. spresnila, že AS SPU v Nitre nepožaduje systemizáciu po katedrách, po katedrách sa schvaľuje systemizácia vo fakultných senátoch.

Mgr. Mária Urbanová reagovala, že ak je každý rok dotácia vyššia, nevidí dôvod, aby celoškolské pracoviská dostali menej peňazí ako vlani. Keď bude dotácia nižšia, je samozrejmé, že sa to dotkne všetkých, aj celoškolských pracovísk a rektorátu.

Prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD. konštatovala, že komisia pracovala dostatočne a veľmi intenzívne, často bez potrebných podkladov a jej činnosť určite prispela aj k súčasnému návrhu delenia neúčelovej dotácie na rok 2018 a perspektívne k samohodnoteniu jednotlivých celoškolských a rektorátnych pracovísk, ako aj k možnému uskutočneniu niektorých racionalizačných a organizačných opatrení na SPU v Nitre.

JUDr. Helena Hromádková, PhD. reagovala, že v roku 2013 sa prvýkrát schvaľovala systemizácia v akademickom senáte a vždy v rámci rektorátu bolo dávané jedno číslo počtu pracovných miest bez rozdelenia. V roku 2017 na rektorát prešlo 6 zamestnancov z Botanickej záhrady a počet schválených pracovných miest v AS sa od roku 2015 nezmenil, stále je počet 158 pracovných miest, ktoré boli schválené. Nie je problém vyčíslit' zamestnancov v administratíve, na prevádzku a na výskum za každé celoškolské pracovisko pri ďalšom návrhu systemizácie pracovných miest.

Uznesenie AS SPU 7/22/18:

AS SPU v Nitre berie na vedomie Správu Komisie pre uskutočnenie auditu systemizácie miest a činností všetkých celoškolských pracovísk SPU v Nitre.

Uznesenie bolo jednomyseľne schválené.

Ing. Mária Holovičová uviedla, že univerzita bola skritizovaná v ŠRVŠ SR, že nespolupracuje s pôžičkovým Fondom pre podporu vzdelávania. Požaduje zabezpečiť na študijných oddeleniach spoluprácu s uvedeným fondom. Fond požaduje informáciu o študijnom priemere študenta.

Prof. RNDr. Zdenka Gálová, CSc. reagovala, že nebola o takomto probléme informovaná, žiadny problém v tom nevidí a nič nebráni študijnému oddeleniu, aby takéto potvrdenie vystavilo.

K bodu 11:

Doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD. poďakovala prítomným za účasť a ukončila zasadnutie AS SPU v Nitre.

Zapísala: Mgr. Mária Urbanová

doc. Mgr. Ing. Danka Moravčíková, PhD.
predsedníčka AS SPU v Nitre

Overovatelia zápisnice:

doc. Ing. Jana Lendelová, PhD.

Ing. Danica Vraniaková

Prílohy:

1. Dlhodobý zámer SPU v Nitre – vyhodnotenie roka 2016 a aktualizácia pre rok 2018
2. Návrh Systemizácie pracovných miest SPU v Nitre pre Fakultu agrobiológie a potravinových zdrojov SPU v Nitre na rok 2018
3. Predpisy týkajúce sa volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre
4. Predpisy týkajúce sa volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre podrobné
5. Organizačné zabezpečenie volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre
6. Vyhlásenie volieb kandidáta na rektora SPU v Nitre na nové funkčné obdobie
7. Obálka s hlasovacími lístkami pre tajnú voľbu volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre na návrh rektora
8. Obálka s hlasovacími lístkami pre tajnú voľbu predsedu/predsedníčky volebnej komisie pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre na návrh rektora
9. Správa o činnosti AS SPU v Nitre za rok 2017
10. Návrh na zvýšenie ceny stravných jednotiek od spoločnosti Gastromir
11. Správa Komisie pre uskutočnenie auditu systemizácie miest a činností všetkých celoškolských pracovísk SPU v Nitre

Uznesenie AS SPU 1/22/18:

AS SPU v Nitre schvaľuje aktualizácie Dlhodobého zámeru SPU v Nitre – vyhodnotenie roka 2016 a aktualizáciu pre rok 2018 s pripomienkami.

Uznesenie AS SPU 2/22/18:

AS SPU v Nitre schvaľuje Systemizáciu pracovných miest FAPZ SPU v Nitre na rok 2018 bez pripomienok.

Uznesenie AS SPU 3/22/18:

AS SPU v Nitre vyhlasuje voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre na nové funkčné obdobie na 11. 04. 2018. V prípade nezvolenia sa nová voľba kandidáta na rektora SPU v Nitre uskutoční dňa 24. 04. 2018.

Uznesenie AS SPU 4/22/18:

AS SPU v Nitre zvolil volebnú komisiu AS SPU v Nitre pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre v zložení: doc. Ing. Katarína Olšovská, PhD., prof. Ing. Soňa Javoreková, PhD., doc. Ing. Peter Serenčes, PhD., Ing. Ivan Takáč, PhD., doc. Ing. Jana Lendelová, PhD., doc. Ing. Ľuboš Jurík, PhD., Mgr. Mária Urbanová a Ing. Miroslava Sedmáková. Za predsedníčku volebnej komisie AS SPU v Nitre pre voľby kandidáta na rektora SPU v Nitre bola členmi tejto komisie zvolená doc. Ing. Jana Lendelová, PhD.

Uznesenie AS SPU 5/22/18:

AS SPU v Nitre schvaľuje Správu o činnosti AS SPU v Nitre za rok 2017 bez pripomienok.

Uznesenie AS SPU 6/22/18:

AS SPU v Nitre berie na vedomie informáciu o návrhu metodiky del'by neúčelovej dotácie na rok 2018.

Uznesenie AS SPU 7/22/18:

AS SPU v Nitre berie na vedomie Správu Komisie pre uskutočnenie auditu systemizácie miest a činností všetkých celoškolských pracovísk SPU v Nitre.